

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Тип практики**

**организационно-управленческая практика**

**Направление подготовки (специальность)**

27.03.05 Инноватика

**Направленность (профиль) программы**

**«Управление инновациями и инновационными проектами»**

## **1. Общие положения**

Программа производственной практики организационно-управленческая практика (далее – производственная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 27.03.05 Инноватика, локальными актами университета и с учетом профессионального(-ых) стандарта(-ов) «06.012 «Менеджер продуктов в области информационных технологий» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.09.2021г. №636н); 08.036 «Специалист по работе с инвестиционными проектами» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 сентября 2024 г. № 497н)».

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики**

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 27.03.05 Инноватика, направленность (профиль) «Управление инновациями и инновационными проектами».

Объем практики составляет 6 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 216 академических часов, в том числе в форме практической подготовки 216 академических часа (-ов).

## **3. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.**

Вид практики – производственная.

Тип практики – организационно-управленческая практика – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики непрерывно, путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы, . Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются

руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной организации.

#### **4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: Цели практики: овладеть следующими компетенциями: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2 углубив и закрепив полученные теоретические знания в области управления инновациями, осуществив подготовку к самостоятельной управленческой, аналитической и исследовательской деятельности..

Задачи практики:

- формирование навыков системного и критического мышления - формирование навыков разработки и реализации проектов - формирование навыков командной работы и лидерства - формирование навыков коммуникации - формирование навыков межкультурного взаимодействия - формирование навыков самоорганизации и саморазвития (в том числе здоровьесбережение) - формирование навыков безопасности жизнедеятельности - формирование инклюзивной компетентности - формирование навыков экономической культуры, в том числе финансовая грамотности - формирование гражданской позиции - формирование навыков анализа задач управления - формирование навыков формулирования задач управления - формирование навыков совершенствования в профессиональной сфере - формирование навыков оценки эффективности результатов профессиональной деятельности - формирование навыков управления интеллектуальной собственностью - формирование навыков обоснования технического решения - формирование навыков использования компьютерных технологий - формирование навыков решения профессиональных задач

производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр	Планируемые результаты обучения
-------------------	---------------------------------

компетенции	Знать	Уметь	Владеть
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	принципы сбора, отбора и обобщения информации.	соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов деятельности.	навыками грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	правовые нормы, необходимые для достижения поставленной цели при реализации проекта.	определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность, исходя из имеющихся ресурсов, соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.	навыками отбора оптимальных технологий целедостижения; навыками работы с нормативными документами.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.	строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.	определять свою роль в команде на основе использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	основы коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах).	применять правила и нормы деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах).	навыками применения коммуникативных технологий на русском и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.	анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	навыками коммуникации с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм.
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.	планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности,	выстраивать траекторию саморазвития посредством обучения по дополнительным образовательным программам.

		индивидуально-личностных особенностей.	
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры.	выполнять комплекс физкультурных упражнений.	практический опыт занятий физической культурой.
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения.	оказать первую помощь в чрезвычайных ситуациях, создавать безопасные условия реализации профессиональной деятельности.	навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности.
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.	планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.	навыками применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах и навыками взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	инструментами управления личными финансами для достижения поставленных финансовых целей.
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям	представление о понятии и сущности экстремизма, терроризма, коррупции; формах их проявления в	определять признаки экстремистской, террористической, коррупционной	навыками реализации правовых актов в области противодействия

экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	современном обществе; их общественной опасности; основы системы противодействия этим явлениям в России, в том числе базовые положения предметного российского законодательства, основные виды право-нарушений экстремистского, террористического, коррупционного характера, виды и меры юридической ответственности за их совершение; о необходимости противодействия экстремистским, террористическим, коррупционным проявлениям.	деятельности и давать им правовую оценку; идентифицировать конкретные органы публичной власти и иные субъекты, в компетенцию которых входит противодействие различным формам проявления указанных деструктивных социальных явлений; использовать систему мер противодействия экстремистским, террористическим и коррупционным проявлениям в области своей профессиональной деятельности.	экстремистским, террористическим и коррупционным проявлениям в сфере профессиональной деятельности.
ОПК-1 Способен анализировать задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов в области математики, естественных и технических наук	законы, методы и основные положения математических, естественных и технических наук.	анализировать и структурировать профессиональные задачи на основе знаний в области математики, естественных и технических наук.	навыками анализа задач профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов в области математики, естественных и технических наук.
ОПК-2 Способен формулировать задачи профессиональной деятельности на основе знаний профильных разделов математических, технических и естественно-научных дисциплин (модулей)	профильные разделы математических, технических и естественно-научных дисциплин.	формулировать задачи профессиональной деятельности на основе профильных знаний разделов математических, технических и естественно-научных дисциплин (модулей).	навыками формулировки задач профессиональной деятельности на основе знания математических, технических и естественно-научных дисциплин (модулей).
ОПК-3 Способен использовать фундаментальные знания для решения базовых задач управления в технических системах с целью совершенствования в профессиональной деятельности	методы и подходы решения базовых задач управления в технических системах.	использовать фундаментальные знания для решения базовых задач управления в технических системах.	навыками решения базовых задач управления в технических системах, разрабатывать рекомендации для повышения эффективности управления в технических системах, выбирать оптимальные решения.
ОПК-4 Способен осуществлять оценку эффективности систем управления, разработанных на основе математических методов	математические методы и подходы к оценке эффективности систем управления.	оценивать эффективность систем управления с использованием математических методов.	навыками применения математических методов для оценки эффективности систем управления.
ОПК-5 Способен решать задачи в	основы нормативно-правового регулирования в	решать задачи в области	навыками решения задач в области

области инновационных процессов в науке, технике и технологии с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	области инновационных процессов в науке, технике и технологии с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности.	инновационных процессов в науке, технике и технологии с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности.	инновационных процессов в науке, технике и технологии с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности.
ОПК-6 Способен обосновывать принятие технического решения при разработке инновационного проекта, выбирать технические средства и технологии, в том числе с учетом экологических последствий их применения	подходы к разработке инновационных проектов с учётом особенностей принятия технического решения.	обосновывать принятие технического решения при разработке инновационного проекта, выбирать технические средства и технологии, в том числе с учетом экологических последствий их применения	навыками обоснования и принятия технического решения при разработке инновационного проекта, выбирать технические средства и технологии, в том числе с учетом экологических последствий их применения.
ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной Деятельности.	использовать современные информационные технологии и программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности.	навыками работы с современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности.
ОПК-8 Способен решать профессиональные задачи на основе истории и философии нововведений, математических методов и моделей для управления инновациями, компьютерных технологий в инновационной сфере	основы истории и философии нововведений, математических методов и моделей для управления инновациями, компьютерных технологий в инновационной сфере.	решать профессиональные задачи на основе истории и философии нововведений, математических методов и моделей для управления инновациями, компьютерных технологий в инновационной сфере.	навыками управления инновациями, компьютерными технологиями в инновационной сфере, решения профессиональных задач на основе истории и философии нововведений, математических методов и моделей.
ОПК-9 Способен применять знания особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции в разрабатываемых программах и проектах инновационного развития	особенности формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции.	применять знания особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции в разрабатываемых программах и проектах инновационного развития.	навыками разработки программ и проектов инновационного развития с учетом особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции.
ОПК-10 Способен разрабатывать алгоритмы и компьютерные программы, пригодные для практического применения	принципы построения алгоритмов, современные информационные технологии и программные средства, используемые в профессиональной деятельности.	разрабатывать алгоритмы и компьютерные программы, пригодные для практического применения	способностью разрабатывать алгоритмы и компьютерные программы, пригодные для практического применения.
ПК-1 Управление	принципы организации	разрабатывать бизнес-	Навыками ведения

<p>серией ИТ-продуктов и группой их менеджеров</p>	<p>исследований для поиска, выработки и применения новых решений в сфере ИТ, основы информационных технологий, теорию стратегического управления, теорию организации партнерств, теорию бюджетирования, методы формирования команды, Современные инструменты и методы управления организацией, в том числе методы планирования деятельности, распределения поручений, контроля исполнения, принятия решений, Основы менеджмента проектов Основы защиты интеллектуальной собственности</p>	<p>планы, планировать и управлять программами проектов, управлять бюджетом проекта в сфере информационных технологий, управлять персоналом, Проводить переговоры с партнерами Аргументированно демонстрировать преимущества ИТ-продуктов Проводить переговоры с командой менеджеров ИТ-продуктов</p>	<p>переговоров и заключение партнерских соглашений и развитие отношений с партнерами, навыками разработки, согласования и контроля реализации бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии ИТ-продуктов, навыками командообразования и развития персонала, навыками продвижения ИТ-продуктов</p>
<p>ПК-2 Подготовка инвестиционного проекта</p>	<p>основы экономического анализа при реализации инвестиционного проекта, методы оценки экономической эффективности отрасли в рамках реализации инвестиционного проекта принципы бюджетирования в рамках реализации инвестиционного проекта методы планирования финансово-хозяйственной деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта. основы стратегического менеджмента в рамках реализации инвестиционного проекта принципы взаимодействия процессов управления инвестиционными проектами системный анализ, теория принятия решений в рамках инвестиционного проекта, Альтернативные инвестиции в рамках реализации инвестиционного проекта Методика разработки плана управления инвестиционными проектами Методика сбора требований к инвестиционному проекту</p>	<p>Оценивать эффективность проекта. Рассчитывать период окупаемости проекта. Разрабатывать сценарии реализации проекта в зависимости от различных условий внутренней и внешней среды. Оценивать эффективность различных сценариев реализации проекта Принимать инвестиционное решение Планировать управление содержанием инвестиционного проекта Анализировать источники финансирования инвестиционного проекта, Выявлять и оценивать степень (уровень) риска по инвестиционному проекту Разрабатывать мероприятия по управлению рисками инвестиционного проекта</p>	<p>Навыками разработки инвестиционного проекта. Навыками проведения аналитического этапа экспертизы инвестиционного проекта</p>

## 5. Содержание практики

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
<b>Подготовительный (ознакомительный) этап</b>	
	Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
<b>Основной этап</b>	
	Участие в производственной деятельности подразделения – базы практики; проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения; проведение анализа инновационной деятельности и системы внедрения инноваций в организации, проведение экономического и стратегического анализа организации, сбор материала для отчетной документации: – знакомство с деятельностью организации и/или конкретного структурного подразделения и инновационными проектными решениями; – работа в составе структурного подразделения/рабочей группы по выполнению определенных руководителем производственных задач, связанных с разработкой и реализацией инновационных проектов; – подготовка предложений по коммерциализации инноваций в организации; – развернутая оценка экономического потенциала инновации технологического стартапа; – обоснование решения при создании новой наукоемкой продукции технологического стартапа с учетом требований качества, стоимости, сроков исполнения, конкурентоспособности и экологической безопасности; – разработка плана и программы организации инновационной деятельности технологического стартапа; – технико-экономическое обоснование инновационных технологических проектов и программ; – подготовка планово-отчетных материалов, определенных руководителем базы практики; – проведение работ по выполнению индивидуальных заданий научного руководителя с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения.
<b>Практическая подготовка</b>	
	Реализация индивидуального задания в соответствии с компетенциями, предусмотренными Программой практики: - Дополнить и расширить результаты проведенного в период учебной (ознакомительной) практики анализа направлений деятельности и видов продукции (работ, услуг) технологических стартапов - Дополнить и расширить описание концепции бизнес идеи для технологического стартапа - Дополнить и расширить результаты проведенного в период учебной (ознакомительной) практики анализа перспективных методов проектирования и конструирования продукции (услуг) для реализации бизнес идеи технологического стартапа - Провести необходимые исследования новых технических решений для обоснования выбранных параметров конструкций организовать и провести испытания создаваемых конструкций, определить направления их совершенствования после испытаний - Провести анализ результатов испытаний, разработка направлений совершенствования конструкций подготовить завершенное описание новых технических решений и бизнес идеи технологического стартапа - Провести оценку экономического потенциала для предложенной бизнес идеи технологического стартапа - Рассчитать и обосновать затраты для предложенной бизнес идеи технологического стартапа - Подготовить технико-экономическое обоснование предложенной бизнес идеи технологического стартапа - Подготовить презентацию и отчетный доклад для защиты результатов проделанной работы
<b>Заключительный этап</b>	
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

## 6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

## **8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.**

а) основная литература:

Матвеев, А. В. Системный анализ : учебное пособие : [16+] / А. ;В. ;Матвеев. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского (ОмГУ), 2019. – 56 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613839>

Шипачев, В. С. Высшая математика : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / В. С. Шипачев. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 447 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-9916-3600-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/425158>

2017. - 122 с. URL:<http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/714/Шихвердиев А.П. Основы управления проектами.pdf>

Фатеева, И. М. Культура речи и деловое общение : учебное пособие : [16+] / И. ;М. ;Фатеева ; Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт). – Москва : МИРБИС : Директ-Медиа, 2016. – 268 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441404>

Шихвердиев А.П. Экономическая культура [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. П. Шихвердиев, А. Н. Куликова, Н. А. Оганезова. - Сыктывкар : Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2022. - 110 с. URL:<http://e->

[library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/2989/Шихвердиев\\_А.П.\\_Экономическая\\_культура.pdf](http://library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/2989/Шихвердиев_А.П._Экономическая_культура.pdf)

Новиков, А. И. Экономико-математические методы и модели : учебник / А. ;И. ;Новиков. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 532 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454090>

Рачков, М. Ю. Оптимальное управление в технических системах : учебное пособие для вузов / М. Ю. Рачков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 120 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09144-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/optimalnoe-upravlenie-v-tehnicheskikh-sistemah-471588>

Хрипунова, М. Б. Экономика на Python : учебник : [16+] / М. ;Б. ;Хрипунова, А. ;М. ;Губернаторов ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2021. – 316 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=690734](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=690734)

Защита интеллектуальной собственности : учебник / И. ;К. ;Ларионов, М. ;А. ;Гуреева, В. ;В. ;Овчинников [и др.] ; под ред. И. К. Ларионова, М. А. Гуреевой, В. В. Овчинникова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 256 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621700>

Новожилов, О. П. Архитектура ЭВМ и систем в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / О. П. Новожилов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 276 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07717-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/516640>

Новожилов, О. П. Архитектура ЭВМ и систем в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / О. П. Новожилов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07718-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/516641>

Беляев, Ю. М. Инновационный менеджмент : учебник / Ю. ;М. ;Беляев. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 219 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621843>

Лапин, Н. И. Теория и практика инноватики : учебник для вузов / Н. И. Лапин, В. В. Карачаровский. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 350 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11073-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/542106>

Теоретическая инноватика : учебник и практикум для вузов / под редакцией И. А. Брусаковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04909-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/539707>

Мальцева, С. В. Инновационный менеджмент : учебник для вузов / С. В. Мальцева ; ответственный редактор С. В. Мальцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 517 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17988-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/535842>

б) дополнительная литература:

в) Интернет-ресурсы:

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

## **9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

## **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о

материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;
- 2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не

	применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.
--	---

### Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 УК-10 УК-11 ОПК-1 ОПК-2	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2	Основной этап Участие в производственной деятельности подразделения – базы практики; проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения; проведение анализа инновационной деятельности и системы внедрения инноваций в организации, проведение экономического и стратегического анализа организации, сбор материала для отчетной документации. – знакомство с деятельностью организации и/или конкретного структурного подразделения и инновационными проектными решениями; – работа в составе структурного подразделения/рабочей группы по выполнению определенных руководителем производственных задач, связанных с разработкой и реализацией инновационных проектов; – подготовка предложений по коммерциализации инноваций в организации; – развернутая оценка экономического потенциала инновации технологического стартапа; – обоснование решения при создании новой наукоемкой продукции технологического стартапа с учетом требований качества, стоимости, сроков исполнения, конкурентоспособности и экологической безопасности; – разработка плана и программы организации инновационной деятельности технологического стартапа; – технико-экономическое обоснование инновационных технологических проектов	ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8 ОПК-9 ОПК-10 ПК-1 ПК-2	

	<p>и программ; – подготовка планово-отчетных материалов, определенных руководителем базы практики; – проведение работ по выполнению индивидуальных заданий научного руководителя с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения.</p>		
	<p>Практическая подготовка  Реализация индивидуального задания в соответствии с компетенциями, предусмотренными Программой практики:  - Дополнить и расширить результаты проведенного в период учебной (ознакомительной) практики анализа направлений деятельности и видов продукции (работ, услуг) технологических стартапов - Дополнить и расширить описание концепции бизнес идеи для технологического стартапа - Дополнить и расширить результаты проведенного в период учебной (ознакомительной) практики анализа перспективных методов проектирования и конструирования продукции (услуг) для реализации бизнес идеи технологического стартапа - Провести необходимые исследования новых технических решений для обоснования выбранных параметров конструкций организовать и провести испытания создаваемых конструкций, определить направления их совершенствования после испытаний - Провести анализ результатов испытаний, разработка направлений совершенствования конструкций  подготовить завершённое описание новых технических решений и бизнес идеи технологического стартапа - Провести оценку экономического потенциала для предложенной бизнес идеи технологического стартапа - Рассчитать и обосновать затраты для предложенной бизнес идеи технологического стартапа - Подготовить технико-экономического обоснование предложенной бизнес идеи технологического стартапа - Подготовить презентацию и отчетный доклад для защиты результатов проделанной работы</p>		
3	<p>Заключительный этап  Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.</p>		

Фонд оценочных средств по практической подготовке

Тип профессиональных задач	Оцениваемые профессиональные компетенции	Профессиональный стандарт	
		Трудовые функции	Трудовые действия
1.	2.	3.	4.
организационно-управленческий	ПК-1 Управление серией ИТ-продуктов и группой их менеджеров	<p>Разработка, согласование и контроль реализации бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии ИТ-продуктов.</p> <p>Заключение партнерских соглашений и развитие отношений с партнерами</p> <p>Командообразование и развитие персонала.</p> <p>Продвижение ИТ-продуктов</p> <p>Управление бюджетом серии ИТ-продуктов</p>	<p>Разработка и контроль бизнес-плана серии ИТ-продуктов.</p> <p>Построение расчетов и прогнозов расходов и доходов серии ИТ-продуктов</p> <p>Поиск потенциальных партнеров.</p> <p>Проведение переговоров с потенциальными партнерами.</p> <p>Заключение соглашений о партнерстве.</p> <p>Организация проведения совместных акций.</p> <p>Пересмотр условий соглашений о партнерстве.</p> <p>Наставничество и коучинг, включая организацию обучения персонала.</p> <p>Формирование команды менеджеров ИТ-продуктов.</p> <p>Определение принципов и правил взаимодействия персонала в команде менеджеров ИТ-продуктов.</p> <p>Урегулирование конфликтов.</p> <p>Проведение мероприятий по нематериальной мотивации персонала</p> <p>Подготовка и размещение публикаций и сообщений об ИТ-продуктах в доступных источниках.</p> <p>Проведение</p>

			<p>мероприятий по ознакомлению со свойствами ИТ-продуктов.</p> <p>Организация распространения информации об ИТ-продуктах по всем доступным коммуникационным каналам</p> <p>Определение статей расходов и доходов по серии ИТ-продуктов.</p> <p>Определение норм расходов и доходов.</p> <p>Подготовка и согласование с инвесторами и спонсорами предложений по объемам финансирования серии ИТ-продуктов.</p> <p>Контроль расходов и доходов по серии ИТ-продуктов.</p> <p>Перераспределение доходов от серии ИТ-продуктов между статьями расходов.</p>
проектный	ПК-2 Подготовка инвестиционного проекта	Разработка инвестиционного проекта. Проведение аналитического этапа экспертизы инвестиционного проекта.	<p>Подготовка предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, а также целями проекта и критериями отбора продукции, полученными от заказчика</p> <p>Определение содержания инвестиционного проекта.</p> <p>Определение внутренних и внешних заинтересованных сторон инвестиционного проекта, сбор требований к инвестиционному проекту. Организация проведения предпроектного анализа, определение укрупненных финансово-</p>

			<p>экономических, технических показателей и организационно-правовых условий реализации инвестиционного проекта. Подготовка и утверждение устава проекта, перечня работ инвестиционного проекта и реестра заинтересованных сторон инвестиционного проекта. Разработка и утверждение плана работ инвестиционного проекта. Оценка соответствия реализации инвестиционного проекта планам стратегического развития компании. Анализ и планирование распределения рисков реализации инвестиционного проекта между всеми участниками проекта.</p>
--	--	--	---

### **Задания по практической подготовке**

- Дополнить и расширить результаты проведенного в период учебной (ознакомительной) практики анализа направлений деятельности и видов продукции (работ, услуг) технологических стартапов - Дополнить и расширить описание концепции бизнес идеи для технологического стартапа - Дополнить и расширить результаты проведенного в период учебной (ознакомительной) практики анализа перспективных методов проектирования и конструирования продукции (услуг) для реализации бизнес идеи технологического стартапа - Провести необходимые исследования новых технических решений для обоснования выбранных параметров конструкций организовать и провести испытания создаваемых конструкций, определить направления их совершенствования после испытаний провести анализ результатов испытаний, разработка направлений совершенствования конструкций - Подготовить завершенное описание новых технических решений и бизнес идеи технологического стартапа - Провести оценку экономического потенциала для предложенной бизнес идеи технологического стартапа - Рассчитать и обосновать затраты для предложенной бизнес идеи технологического стартапа - Подготовить технико-экономического обоснование предложенной бизнес идеи технологического стартапа - Подготовить презентацию и отчетный доклад для защиты результатов проделанной работы

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Тип практики**  
**преддипломная практика**

**Направление подготовки (специальность)**

27.03.05 Инноватика

**Направленность (профиль) программы**

«Управление инновациями и инновационными проектами»

## **1. Общие положения**

Программа производственной практики преддипломная практика (далее – производственная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 27.03.05 Инноватика, локальными актами университета и с учетом профессионального(-ых) стандарта(-ов) «06.012 «Менеджер продуктов в области информационных технологий» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.09.2021г. №636н); 08.036 «Специалист по работе с инвестиционными проектами» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 сентября 2024 г. № 497н). ».

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики**

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 27.03.05 Инноватика, направленность (профиль) «Управление инновациями и инновационными проектами».

Объем практики составляет 12 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 432 академических часов , в том числе в форме практической подготовки 432 академических часа (-ов).

## **3. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.**

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная практика – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики непрерывно, . Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной

организации.

#### 4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: Цели практики: овладеть следующими компетенциями: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-10; ПК-1; ПК-2, углубив и закрепив полученные теоретические знания в области управления инновациями, осуществив подготовку к самостоятельной управленческой, аналитической и исследовательской деятельности..

Задачи практики:

- формирование навыков системного и критического мышления - формирование навыков разработки и реализации проектов - формирование навыков командной работы и лидерства - формирование навыков коммуникации - формирование навыков экономической культуры, в том числе финансовая грамотности - формирование навыков управления жизненным циклом продуктов в области информационных технологий посредством организации их создания, вывода на рынок, продвижения, продаж, поддержки, развития и вывода с рынка с целью достижения, поддержания и роста их успешности - формирование навыков обеспечения трансфера результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации от организации другому лицу, в том числе их коммерциализации - формирование навыков обеспечения финансово-экономической подготовки, организации, сопровождения и завершения контрактных обязательств по инвестиционным проектам

производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	принципы сбора, отбора и обобщения информации.	соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов деятельности.	навыками грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки.
УК-2 Способен	правовые нормы,	определять круг задач в	навыками отбора

определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	необходимые для достижения поставленной цели при реализации проекта.	рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность, исходя из имеющихся ресурсов, соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.	оптимальных технологий целедостижения; навыками работы с нормативными документами.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.	строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.	определять свою роль в команде на основе использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	основы коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах).	применять правила и нормы деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах).	навыками применения коммуникативных технологий на русском и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	инструментами управления личными финансами для достижения поставленных финансовых целей.
ПК-1 Управление серий ИТ-продуктов и группой их менеджеров	- Принципы организации исследований для поиска, выработки и применения новых решений в сфере ИТ. - Основы информационных технологий, теорию стратегического управления. - Теорию организации партнерств. - Теорию бюджетирования. Методы формирования команды. Групповая динамика команд. Методы управления конфликтами. Технологии	Разрабатывать технические задания на исследования. Разрабатывать бизнес-планы. Проводить переговоры с партнерами. Управлять бюджетом проекта в сфере информационных технологий. Аргументированно демонстрировать преимущества ИТ-продуктов. Планировать и управлять программами проектов. Ставить задачи на патентную экспертизу. Проводить оценку ценности технологич, ИТ-	Навыками заказа и анализа результатов технологических исследований в интересах серии ИТ-продуктов. Навыками разработки, согласования и контроля реализации бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии ИТ-продуктов. Навыками ведения переговоров и Заключение партнерских соглашений и развитие отношений с партнерами. Навыками управления бюджетом серии ИТ-продуктов. Навыками командообразования и

	<p>межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии. Источники информации, необходимой для профессиональной деятельности. Основы менеджмента, в том числе менеджмента качества. Основы управления персоналом, включая вопросы оплаты труда. Современные инструменты и методы управления организацией, в том числе методы планирования деятельности, распределения поручений, контроля исполнения, принятия решений. Основы менеджмента проектов. Основы менеджмента в области связей с общественностью и работы со средствами массовой информации при продвижении ИТ-продуктов. Теорию программного управления. Теорию права на объекты интеллектуальной собственности в странах пребывания организации. Основы управления интеллектуальными активами организации. Основы защиты интеллектуальной собственности.</p>	<p>продуктов и организаций как потенциальных активов для приобретения с целью развития серии ИТ-продуктов. Управлять персоналом. Проводить переговоры с командой менеджеров ИТ-продуктов.</p>	<p>раз-вития персонала. Навыками продвижения ИТ-продуктов. Навыками размещения заказа разработки программы проектов по созданию, развитию, выводу на рынок и продажам ИТ-продуктов и контроль ее выполнения. Навыками управления патентами на технологии, создаваемые в рамках ИТ-продуктов. Навыками разработки предложений по приобретению и продаже технологических, продуктовых и прочих ин-теллектуальных активов и организа-ций.</p>
<p>ПК-2 Подготовка инвестиционного проекта</p>	<p>Законодательство Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Государственный стандарт в области патентных исследований. Средства и методы патентного поиска. Порядок проведения патентного поиска и анализа. Правила построения и анализа патентных ландшафтов. Методы</p>	<p>Проводить информационно-аналитический поиск с использованием научных публикаций, новостных лент институтов развития, материалов выставок-ярмарок, аналитических и прогнозных докладов, патентных справочных систем (баз данных). Строить патентные ландшафты с целью выявления технологических</p>	<p>Навыками проведения патентного поиска и построения патентных ландшафтов с целью выявления технологических направлений развития. Навыками оказания информационной поддержки специалистам, осуществляющим научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологи-ческие работы. Навыками</p>

	<p>системного анализа. Методы статистического анализа. Управление информационными данными, в том числе размещение, обработка и поиск данных. Методология организации и проведения исследований и разработок в соответствующих научно-технических областях. Основы системного анализа. Этапы жизненного цикла инновационного продукта. Российское и международное законодательство в области интеллектуальной собственности и трансфера технологий. Стандарты в области патентных исследований. Маркетинг и особенности ценообразования на рынке трансфера технологий. Правила и порядок предоставления различного финансирования трансфера технологий. Основы менеджмента. Основы управления проектами. Основы информационной безопасности. Правила и порядок разработки технического задания для создания базы данных РИД и СИ, трансфера технологий.</p>	<p>направлений развития в организации. Собирать и анализировать источники информации о развитии науки, техники и технологий, входящих в сферу отраслевой специализации организации. Обработать и анализировать официальные (государственные) статистические данные из отечественных и зарубежных источников об уровне развития науки, техники и технологий, входящих в сферу отраслевой специализации организации. Собирать и анализировать научнотехническую, патентную, правовую информацию и информацию об уровне научно-технического развития в соответствующих научно-технических областях. Анализировать и систематизировать информацию для определения уровня научно-технического развития организации, создаваемого (разрабатываемого) объекта. Работать с программным обеспечением общего и специального назначения в сфере отраслевой специализации организации. Организовывать информационное сопровождение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. Применять методики сбора справочных данных для планирования бизнеса в области трансфера промышленной собственности. Определять приоритетные направле-</p>	<p>разработки справочных и вспомогательных материалов по трансферу технологий, коммерциализации прав на РИД и СИ. Создание и информационное наполнение базы данных по РИД и СИ в области науки и техники, а также показателей инновационной деятельности организации.</p>
--	--	--	---

		<p>ния коммерциализации прав на РИД в области науки и техники и СИ. Разрабатывать бизнес-планы коммерциализации прав на РИД в области науки и техники и СИ. Систематизировать научные публикации в области науки и техники и СИ. Разрабатывать справочные материалы для ведения платежей и счетов, связанных с трансфером технологий. Разрабатывать справочные материалы по подготовке заявок и документов для финансирования деятельности в сфере науки и техники. Подготавливать технические задания по созданию, наполнению и актуализации базы данных РИД и СИ в области науки и техники. Разрабатывать предложения по показателям (характеристикам показателей) инновационной деятельности организации. Разрабатывать предложения по созданию, наполнению и актуализации базы данных по вопросам трансфера технологий в области деятельности организации. Разрабатывать предложения по информационному наполнению интернет-сайта организации об объектах исключительных прав организации. Использовать различные информационные методы популяризации и продвижения объектов исключительных прав организации.</p>	
--	--	---	--

## 5. Содержание практики

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	<b>Подготовительный (ознакомительный) этап</b>
	Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
	<b>Основной этап</b>
	Участие в производственной деятельности подразделения – базы практики; проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения; проведение анализа инновационной деятельности и системы внедрения инноваций в организации, проведение экономического и стратегического анализа организации, сбор материала для отчетной документации: – знакомство с деятельностью организации и/или конкретного структурного подразделения и инновационными проектными решениями; – работа в составе структурного подразделения/рабочей группы по выполнению определенных руководителем производственных задач, связанных с разработкой и реализацией инновационных проектов; – патентные исследования; – сбор и анализ научно-технической информации; – обобщение отечественного и зарубежного опыта в области управления инновациями и построения экосистем инноваций; – планирование, выполнение научного эксперимента, обработка и анализ его результатов; – выбор и обоснование структурных, алгоритмических, технологических и программных решений для управления инновационными процессами и проектами; – представления результата научного исследования на конференции или в печатном издании, в том числе на иностранном языке по вопросам создания и развития технологических стартапов. – подготовка планово-отчетных материалов, определенных руководителем базы практики; – проведение работ по выполнению индивидуальных заданий научного руководителя с эффективным использованием оборудования и программного
	<b>Практическая подготовка</b>
	Реализация индивидуального задания в соответствии с компетенциями, предусмотренными Программой практики. - расширить и дополнить результаты ранее проведенного в период производственной практики критического анализа современных проблем инноватики и инновационного предпринимательства - расширить и дополнить результаты ранее проведенного в период производственной практики анализа и обобщения опыта проектирования в рамках поля бизнес идеи инновационного проекта - организовать и провести необходимые исследования и экспериментальные работы (на основе перечня задач и программы исследования, разработанных в период производственной практики - разработать план-график внедрения результатов разработки - подготовить описание рационализаторского предложения и изобретения, технических условий и иных материалов, связанных с проектированием продукции (услуг) - подготовить презентацию и отчетный доклад для защиты результатов проделанной работы - получить опыт управления серией ИТ-продуктов и группой их менеджеров - получить опыт информационного сопровождения процесса создания результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации - подготовить описание инвестиционного проекта
	<b>Заключительный этап</b>
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

## 6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую

отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

## **8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.**

а) основная литература:

Матвеев, А. В. Системный анализ : учебное пособие : [16+] / А. ;В. ;Матвеев. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского (ОмГУ), 2019. – 56 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613839>

Шипачев, В. С. Высшая математика : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / В. С. Шипачев. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 447 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-9916-3600-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/425158>

2017. - 122 с. URL:[http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/714/Шихвердиев\\_А.П.\\_Основы\\_управления\\_проектами.pdf](http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/714/Шихвердиев_А.П._Основы_управления_проектами.pdf)

Фатеева, И. М. Культура речи и деловое общение : учебное пособие : [16+] / И. ;М. ;Фатеева ; Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт). – Москва : МИРБИС : Директ-Медиа, 2016. – 268 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441404>

Шихвердиев А.П. Экономическая культура [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. П. Шихвердиев, А. Н. Куликова, Н. А. Оганезова. - Сыктывкар : Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2022. - 110 с. URL:[http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/2989/Шихвердиев\\_А.П.\\_Экономическая\\_культура.pdf](http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/2989/Шихвердиев_А.П._Экономическая_культура.pdf)

Новиков, А. И. Экономико-математические методы и модели : учебник / А. ;И. ;Новиков. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 532 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454090>

Рачков, М. Ю. Оптимальное управление в технических системах : учебное пособие для вузов / М. Ю. Рачков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 120 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09144-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/optimalnoe-upravlenie-v-tehnicheskikh-sistemah-471588>

Хрипунова, М. Б. Экономика на Python : учебник : [16+] / М. ;Б. ;Хрипунова, А. ;М. ;Губернаторов ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2021. – 316 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=690734](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=690734)

Защита интеллектуальной собственности : учебник / И. ;К. ;Ларионов, М. ;А. ;Гуреева, В. ;В. ;Овчинников [и др.] ; под ред. И. К. Ларионова, М. А. Гуреевой, В. В. Овчинникова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 256 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621700>

Новожилов, О. П. Архитектура ЭВМ и систем в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / О. П. Новожилов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 276 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07717-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/516640>

Новожилов, О. П. Архитектура ЭВМ и систем в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / О. П. Новожилов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07718-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/516641>

Беляев, Ю. М. Инновационный менеджмент : учебник / Ю. ;М. ;Беляев. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 219 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621843>

Голубков, Е. П. Маркетинг для профессионалов: практический курс : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. П. Голубков. — Москва : Издательство Юрайт, 2014. — 474 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-

3301-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/377055>

Рубин, Ю. Б. Основы предпринимательства : учебник : [12+] / Ю. ;Б. ;Рубин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Университет Синергия, 2020. — 518 с. : ил., табл. — (Университетская серия). — Режим доступа: по подписке. — URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455432>

Не позволяет получить описаниеURL:<http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/2980/>

Управление проектами : фундаментальный курс : учебник : [16+] / А. ;В. ;Алешин, В. ;М. ;Аньшин, К. ;А. ;Багратиони [и др.] ; под ред. В. М. Аньшина, О. Н. Ильиной. — Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2022. — 800 с. : ил., табл. — (Учебники Высшей школы экономики). — Режим доступа: по подписке. — URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=699578](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=699578)

Спиридонова, Е. А. Создание стартапов : учебник для вузов / Е. А. Спиридонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14065-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/sozдание-startapov-519896>

Соснин, Э. А. Патентование : учебник и практикум для вузов / Э. А. Соснин, В. Ф. Канер. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09625-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/patentovedenie-475151>

Инвестиции и инновации : учебник : [16+] / В. ;Н. ;Щербаков, Л. ;П. ;Дашков, К. ;В. ;Балдин [и др.] ; под ред. В. Н. Щербакова. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К°, 2020. — 658 с. : ил., табл., схем. — Режим доступа: по подписке. — URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684211>

Лапин, Н. И. Теория и практика инноватики : учебник для вузов / Н. И. Лапин, В. В. Карачаровский. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11073-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/542106>

Мальцева, С. В. Инновационный менеджмент : учебник для вузов / С. В. Мальцева ; ответственный редактор С. В. Мальцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. —

517 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17988-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/535842>

б) дополнительная литература:

Акулич, М. В. Интернет-маркетинг : учебник / М. ;В. ;Акулич. – Москва : Дашков и К°, 2016. – 352 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453407>

Черняков, М. К. Управление рисками : конспект лекций : учебное пособие : [16+] / М. ;К. ;Черняков, М. ;М. ;Чернякова ; под ред. М. К. Чернякова ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 144 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574663>

Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15534-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/upravlenie-innovacionnymi-proektami-511434>

Жарова, А. К. Интеллектуальное право. Защита интеллектуальной собственности : учебник для вузов / А. К. Жарова ; под общей редакцией А. А. Стрельцова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14593-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/intellektualnoe-pravo-zaschita-intellektualnoy-sobstvennosti-477971>

Хотяшева, О. М. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00347-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/450087>

Латышева, Л. А. Финансовый риск-менеджмент : учебник : [16+] / Л. ;А. ;Латышева, Ю. ;М. ;Склярова, И. ;Ю. ;Скляров ; под общ. ред. Л. А. Латышевой ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный

аграрный университет (СтГАУ), 2021. – 377 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700776>

в) Интернет-ресурсы:

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

### **9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

### **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

### **11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;
- 2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не

	применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.
--	---

### Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	<p>Подготовительный (ознакомительный) этап</p> <p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p>	<p>УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-10 ПК-1 ПК-2</p>	<p>Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)</p>
2	<p>Основной этап</p> <p>Участие в производственной деятельности подразделения – базы практики; проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения; проведение анализа инновационной деятельности и системы внедрения инноваций в организации, проведение экономического и стратегического анализа организации, сбор материала для отчетной документации: – знакомство с деятельностью организации и/или конкретного структурного подразделения и инновационными проектными решениями; – работа в составе структурного подразделения/рабочей группы по выполнению определенных руководителем производственных задач, связанных с разработкой и реализацией инновационных проектов; – патентные исследования; – сбор и анализ научно-технической информации; – обобщение отечественного и зарубежного опыта в области управления инновациями и построения экосистем инноваций; – планирование, выполнение научного эксперимента, обработка и анализ его результатов; – выбор и обоснование структурных, алгоритмических, технологических и программных решений для управления инновационными процессами и проектами; – представления результата научного исследования на конференции или в печатном издании, в том числе на</p>		

	<p>иностранным языком по вопросам создания и развития технологических стартапов. – подготовка планово-отчетных материалов, определенных руководителем базы практики; – проведение работ по выполнению индивидуальных заданий научного руководителя с эффективным использованием оборудования и программного</p>		
	<p>Практическая подготовка  Реализация индивидуального задания в соответствии с компетенциями, предусмотренными Программой практики.  - расширить и дополнить результаты ранее проведенного в период производственной практики критического анализа современных проблем инноватики и инновационного предпринимательства - расширить и дополнить результаты ранее проведенного в период производственной практики анализа и обобщения опыта проектирования в рамках поля бизнес идеи инновационного проекта - организовать и провести необходимые исследования и экспериментальные работы (на основе перечня задач и программы исследования, разработанных в период производственной практики - разработать план-график внедрения результатов разработки - подготовить описание рационализаторского предложения и изобретения, технических условий и иных материалов, связанных с проектированием продукции (услуг) - подготовить презентацию и отчетный доклад для защиты результатов проделанной работы - получить опыт управления серией ИТ-продуктов и группой их менеджеров - получить опыт информационного сопровождения процесса создания результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации - подготовить описание инвестиционного проекта</p>		
3	<p>Заключительный этап  Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.</p>		

Фонд оценочных средств по практической подготовке

Тип профессиональных задач	Оцениваемые профессиональные компетенции	Профессиональный стандарт	
		Трудовые функции	Трудовые действия
1.	2.	3.	4.
организационно-управленческий	ПК-1 Управление серией ИТ-продуктов и группой их менеджеров	<p>Заказ технологических исследований для серии ИТ-продуктов и анализ их результатов.</p> <p>Разработка, согласование и контроль реализации бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии ИТ-продуктов.</p> <p>Заключение партнерских соглашений и развитие отношений с партнерами.</p> <p>Управление бюджетом серии ИТ-продуктов.</p> <p>Командообразование и развитие персонала.</p> <p>Продвижение ИТ-продуктов. Заказ разработки программы проектов по созданию, развитию, выводу на рынок и продажам ИТ-продуктов и контроль ее выполнения</p> <p>Управление патентами на технологии, создаваемые в рамках ИТ-продуктов.</p> <p>Разработка предложений по приобретению и продаже технологических, продуктовых и прочих интеллектуальных активов и организаций.</p>	<p>Постановка задачи на технологические исследования. Заказ технологических исследований.</p> <p>Координирование технологических исследований. Прием результатов технологических исследований.</p> <p>Систематизация результатов технологических исследований.</p> <p>Разработка и контроль бизнес-плана серии ИТ-продуктов.</p> <p>Построение расчетов и прогнозов расходов и доходов серии ИТ-продуктов</p> <p>Разработка ценовой политики на серию ИТ-продуктов и контроль ее применения</p> <p>Разработка стратегии развития серии ИТ-продуктов и контроль ее осуществления</p> <p>Поиск потенциальных партнеров.</p> <p>Проведение переговоров с потенциальными партнерами.</p> <p>Заключение соглашений о партнерстве.</p> <p>Организация проведения совместных акций.</p> <p>Пересмотр условий соглашений о партнерстве.</p> <p>Определение статей расходов и доходов по серии ИТ-</p>

			<p>продуктов. Определение норм расходов и доходов. Подготовка и согласование с инвесторами и спонсорами предложений по объемам финансирования серии ИТ-продуктов. Контроль расходов и доходов по серии ИТ-продуктов. Перераспределение доходов от серии ИТ-продуктов между статьями расходов. Наставничество и коучинг, включая организацию обучения персонала. Формирование команды менеджеров ИТ-продуктов. Определение принципов и правил взаимодействия персонала в команде менеджеров ИТ-продуктов. Урегулирование конфликтов. Проведение мероприятий по нематериальной мотивации персонала. Подготовка и размещение публикаций и сообщений об ИТ-продуктах в доступных источниках. Проведение мероприятий по ознакомлению со свойствами ИТ-продуктов. Организация распространения информации об ИТ-продуктах по всем доступным коммуникационным каналам. Формирование заказа программы проектов по созданию, развитию, выводу на рынок и продаже ИТ-продуктов. Передача</p>
--	--	--	---

			<p>заказа в ответственные подразделения. Координирование выполнения программы проектов. Прием результатов отдельных этапов работ программы</p> <p>Исследование существующих на рынке технологий, ИТ-продуктов и организаций как потенциальных активов для приобретения с целью развития серии ИТ-продуктов. Формирование предложений по приобретению привлекательных сторонних активов с целью развития серии ИТ-продуктов. Контроль эффективности применения активов организации в отношении серии ИТ-продуктов. Формирование предложения по продаже неэффективных активов организации. Консультирование руководства организации и служб, ответственных за оборот активов, по вопросу ценности интеллектуальных активов.</p>
проектный	ПК-2 Подготовка инвестиционного проекта	<p>Разработка инвестиционного проекта. Проведение аналитического этапа экспертизы инвестиционного проекта. Формирование экспертного заключения о возможности реализации инвестиционного проекта</p>	<p>Подготовка предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, а также целями проекта и критериями отбора продукции, полученными от заказчика</p> <p>Бюджетирование инвестиционного проекта</p> <p>Предварительная оценка</p>

			<p>эффективности инвестиционного проекта Расчет срока окупаемости и потребности в кредитных ресурсах на основе доли собственных средств акционеров проекта</p> <p>Построение финансовой модели</p> <p>Подготовка производственного плана Оценка устойчивости проекта к изменению условий внутренней и внешней среды</p> <p>Прогнозирование доходов и расходов инвестиционного проекта Оценка устойчивости инвестиционного проекта к изменяющимся ключевым параметрам внешней и внутренней среды</p> <p>Оценка рисков проекта</p> <p>Определение содержания инвестиционного проекта.</p> <p>Определение внутренних и внешних заинтересованных сторон инвестиционного проекта, сбор требований к инвестиционному проекту. Организация проведения предпроектного анализа, определение укрупненных финансово-экономических, технических показателей и организационно-правовых условий реализации инвестиционного проекта. Подготовка и утверждение устава проекта, перечня работ инвестиционного проекта и реестра</p>
--	--	--	--

			<p>заинтересованных сторон инвестиционного проекта. Разработка и утверждение плана работ инвестиционного проекта. Оценка соответствия реализации инвестиционного проекта планам стратегического развития компании.</p> <p>Анализ и планирование распределения рисков реализации инвестиционного проекта между всеми участниками проекта.</p> <p>Оценка социальных эффектов от реализации инвестиционного проекта. Организация определения технологической реализуемости инвестиционного проекта.</p> <p>Определение сроков реализации инвестиционного проекта или по-рядка определения та-кого срока. Оценка возможности эксплуатации, и (или) технического использования, и (или) передачи в частную собственность объекта соглашения.</p> <p>Выбор инвестиционных площадок.</p> <p>Формирование резюме инвестиционного про-екта. Выявление ограниче-ний и допущений rea-лизации инвестицион-ного проекта. Выбор организационно-правовой формы для реализации инвестиционного проекта.</p> <p>Обоснование</p>
--	--	--	--

			<p>необходимости реализации инвестиционного проекта. Разработка предложения о реализации инвестиционного проекта. Разработка технических заданий для выполнения работ по правовой подготовке инвестиционного проекта.</p> <p>Привлечение специалистов для правовой подготовки инвестиционного проекта. Организация приемки результатов правовой подготовки инвестиционного проекта. Разработка технических заданий для выполнения работ по финансово-экономической подготовке инвестиционного проекта.</p> <p>Привлечение специалистов для финансово-экономической подготовки инвестиционного проекта. Организация приемки результатов финансово-экономической подготовки инвестиционного проекта. Разработка технических заданий для выполнения работ по технической подготовке инвестиционного проекта.</p> <p>Привлечение специалистов для технической подготовки инвестиционного проекта. Организация приемки результатов технической подготовки инвестиционного проекта.</p>
--	--	--	---

### **Задания по практической подготовке**

Расширить и дополнить результаты ранее проведенного в период учебной практики (научно-исследовательская работа) критического анализа современных проблем инноватики и технологического предпринимательства. Расширить и дополнить результаты ранее проведенного в период учебной практики (научно-исследовательская работа) анализа и обобщения опыта проектирования в рамках поля бизнес идеи технологического стартапа. Организовать и провести необходимые исследования и экспериментальные работы (на основе перечня задач и программы исследования, разработанных в период учебной практики (научно-исследовательская работа). Разработать план-график внедрения результатов разработки подготовить описание рационализаторского предложения и изобретения, технических условий и иных материалов, связанных с проектированием продукции (услуг) подготовить презентацию и отчетный доклад для защиты результатов проделанной работы. Получить опыт управления серией ИТ-продуктов и группой их менеджеров Получить опыт информационного сопровождения процесса создания результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации Подготовить описание инвестиционного проекта

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**Тип практики**

**ознакомительная практика**

**Направление подготовки (специальность)**

27.03.05 Инноватика

**Направленность (профиль) программы**

«Управление инновациями и инновационными проектами»

## **1. Общие положения**

Программа учебной практики ознакомительная практика (далее – учебная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 27.03.05 Инноватика, локальными актами университета и с учетом профессионального(-ых) стандарта(-ов) «06.012 «Менеджер продуктов в области информационных технологий» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.09.2021г. №636н); 08.036 «Специалист по работе с инвестиционными проектами» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 сентября 2024 г. № 497н)».

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики**

Учебная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 27.03.05 Инноватика, направленность (профиль) «Управление инновациями и инновационными проектами».

Объем практики составляет 3 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 108 академических часов, в том числе в форме практической подготовки 108 академических часа (-ов).

## **3. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.**

Вид практики – учебная.

Тип практики – ознакомительная практика – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики непрерывно, . Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной

организации.

#### **4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: Цели практики: овладеть следующими компетенциями: УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ОПК-10, ПК-1, ПК-2 углубив и закрепив полученные теоретические знания в области управления инновациями, осуществив подготовку к самостоятельной управленческой, аналитической и исследовательской деятельности.

Задачи практики:

- формирование навыков системного и критического мышления - формирование навыков разработки и реализации проектов - формирование навыков командной работы и лидерства - формирование навыков коммуникации - формирование навыков межкультурного взаимодействия - формирование навыков самоорганизации и саморазвития (в том числе здоровьесбережение) - формирование навыков безопасности жизнедеятельности - формирование инклюзивной компетентности - формирование навыков экономической культуры, в том числе финансовая грамотности - формирование гражданской позиции - формирование навыков анализа задач управления - формирование навыков формулирования задач управления - формирование навыков совершенствования в профессиональной сфере - формирование навыков оценки эффективности результатов профессиональной деятельности - формирование навыков управления интеллектуальной собственностью - формирование навыков обоснования технического решения - формирование навыков использования компьютерных технологий - формирование навыков решения профессиональных задач

учебная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-1 Способен осуществлять поиск,	принципы сбора, отбора и обобщения информации.	соотносить разнородные явления и	навыками грамотно, логично,

критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач		систематизировать их в рамках избранных видов деятельности.	аргументированно формировать собственные суждения и оценки.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	правовые нормы, необходимые для достижения поставленной цели при реализации проекта.	определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность, исходя из имеющихся ресурсов, соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.	навыками отбора оптимальных технологий целедостижения; навыками работы с нормативными документами.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.	строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.	определять свою роль в команде на основе использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	основы коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах).	применять правила и нормы деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах).	навыками применения коммуникативных технологий на русском и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.	анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	навыками коммуникации с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм.
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.	планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.	выстраивать траекторию саморазвития посредством обучения по дополнительным образовательным программам.

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры.	выполнять комплекс физкультурных упражнений.	практический опыт занятий физической культурой.
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения.	оказать первую помощь в чрезвычайных ситуациях, создавать безопасные условия реализации профессиональной деятельности.	навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности.
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.	планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.	навыками применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах и навыками взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	инструментами управления личными финансами для достижения поставленных финансовых целей.
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и	представление о понятии и сущности экстремизма, терроризма, коррупции; формах их проявления в современном обществе; их общественной опасности; основы системы противодействия этим	определять признаки экстремистской, террористической, коррупционной деятельности и давать им правовую оценку; идентифицировать конкретные органы	навыками реализации правовых актов в области противодействия экстремистским, террористическим и коррупционным проявлениям в сфере

противодействовать им в профессиональной деятельности	явлениям в России, в том числе базовые положения предметного российского законодательства, основные виды правонарушений экстремистского, террористического, коррупционного характера, виды и меры юридической ответственности за их совершение; о необходимости противодействия экстремистским, террористическим, коррупционным проявлениям.	публичной власти и иные субъекты, в компетенцию которых входит противодействие различным формам проявления указанных деструктивных социальных явлений; использовать систему мер противодействия экстремистским, террористическим и коррупционным проявлениям в области своей профессиональной деятельности.	профессиональной деятельности.
ОПК-1 Способен анализировать задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов в области математики, естественных и технических наук	законы, методы и основные положения математических, естественных и технических наук.	анализировать и структурировать профессиональные задачи на основе знаний в области математики, естественных и технических наук.	навыками анализа задач профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов в области математики, естественных и технических наук.
ОПК-2 Способен формулировать задачи профессиональной деятельности на основе знаний профильных разделов математических, технических и естественно-научных дисциплин (модулей)	профильные разделы математических, технических и естественно-научных дисциплин.	формулировать задачи профессиональной деятельности на основе профильных знаний разделов математических, технических и естественно-научных дисциплин (модулей).	навыками формулировки задач профессиональной деятельности на основе знания математических, технических и естественно-научных дисциплин (модулей).
ОПК-3 Способен использовать фундаментальные знания для решения базовых задач управления в технических системах с целью совершенствования в профессиональной деятельности	методы и подходы решения базовых задач управления в технических системах.	использовать фундаментальные знания для решения базовых задач управления в технических системах.	навыками решения базовых задач управления в технических системах, разрабатывать рекомендации для повышения эффективности управления в технических системах, выбирать оптимальные решения.
ОПК-4 Способен осуществлять оценку эффективности систем управления, разработанных на основе математических методов	математические методы и подходы к оценке эффективности систем управления.	оценивать эффективность систем управления с использованием математических методов.	навыками применения математических методов для оценки эффективности систем управления.
ОПК-5 Способен решать задачи в области инновационных процессов в науке, технике и технологии с	основы нормативно-правового регулирования в области инновационных процессов в науке, технике и технологии с учетом нормативно-правового	решать задачи в области инновационных процессов в науке, технике и технологии с учетом нормативно-	навыками решения задач в области инновационных процессов в науке, технике и технологии с учетом нормативно-

учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	регулирования в сфере интеллектуальной собственности.	правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности.	правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности.
ОПК-6 Способен обосновывать принятие технического решения при разработке инновационного проекта, выбирать технические средства и технологии, в том числе с учетом экологических последствий их применения	подходы к разработке инновационных проектов с учётом особенностей принятия технического решения.	обосновывать принятие технического решения при разработке инновационного проекта, выбирать технические средства и технологии, в том числе с учетом экологических последствий их применения	навыками обоснования и принятия технического решения при разработке инновационного проекта, выбирать технические средства и технологии, в том числе с учетом экологических последствий их применения.
ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной Деятельности.	использовать современные информационные технологии и программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности.	навыками работы с современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности.
ОПК-8 Способен решать профессиональные задачи на основе истории и философии нововведений, математических методов и моделей для управления инновациями, компьютерных технологий в инновационной сфере	основы истории и философии нововведений, математических методов и моделей для управления инновациями, компьютерных технологий в инновационной сфере.	решать профессиональные задачи на основе истории и философии нововведений, математических методов и моделей для управления инновациями, компьютерных технологий в инновационной сфере.	навыками управления инновациями, компьютерными технологиями в инновационной сфере, решения профессиональных задач на основе истории и философии нововведений, математических методов и моделей.
ОПК-9 Способен применять знания особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции в разрабатываемых программах и проектах инновационного развития	особенности формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции.	применять знания особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции в разрабатываемых программах и проектах инновационного развития.	навыками разработки программ и проектов инновационного развития с учетом особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции.
ОПК-10 Способен разрабатывать алгоритмы и компьютерные программы, пригодные для практического применения	принципы построения алгоритмов, современные информационные технологии и программные средства, используемые в профессиональной деятельности.	разрабатывать алгоритмы и компьютерные программы, пригодные для практического применения	способностью разрабатывать алгоритмы и компьютерные программы, пригодные для практического применения.
ПК-1 Управление серий ИТ-продуктов и группой их менеджеров	принципы организации исследований для поиска, выработки и применения новых решений в сфере ИТ, основы информационных	разрабатывать бизнес-планы, планировать и управлять программами проектов, управлять бюджетом	навыками разработки, согласования и контроля реализации бизнес-планов, ценовой политики и стратегии

	технологий, теорию стратегического управления, теорию организации партнерств, теорию бюджетирования, методы формирования команды	проекта в сфере информационных технологий, управлять персоналом	развития серии ИТ-продуктов, навыками командообразования и развития персонала, навыками продвижения ИТ-продуктов,
ПК-2 Подготовка инвестиционного проекта	Основы макроэкономики, микроэкономики, финансовой математики, теории вероятностей и математической статистики, основы экономического анализа при реализации инвестиционного проекта, методы оценки экономической эффективности отрасли в рамках реализации инвестиционного проекта принципы бюджетирования в рамках реализации инвестиционного проекта методы планирования финансово-хозяйственной деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта. основы стратегического менеджмента в рамках реализации инвестиционного проекта принципы взаимодействия процессов управления инвестиционными проектами системный анализ, теория принятия решений в рамках инвестиционного проекта	Оценивать эффективность проекта. Рассчитывать период окупаемости проекта. Разрабатывать сценарии реализации проекта в зависимости от различных условий внутренней и внешней среды. Оценивать эффективность различных сценариев реализации проекта Принимать инвестиционное решение Планировать управление содержанием инвестиционного проекта Анализировать источники финансирования инвестиционного проекта	Навыками разработки инвестиционного проекта. Навыками проведения аналитического этапа экспертизы инвестиционного проекта

## 5. Содержание практики

Учебная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
Подготовительный (ознакомительный) этап	
	Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
Основной этап	
	Участие в производственной деятельности подразделения – базы практики; проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения; проведение анализа инновационной деятельности и системы

	внедрения инноваций в организации, проведение экономического и стратегического анализа организации, сбор материала для отчетной документации. – знакомство с деятельностью организации и/или конкретного структурного подразделения и инновационными проектными решениями; – работа в составе структурного подразделения/рабочей группы по выполнению определенных руководителем производственных задач, связанных с разработкой и реализацией инновационных проектов; – анализ современных проблем инноватики и технологического предпринимательства; – разработка модели оценки экономического потенциала инновации и бизнес идеи технологического стартапа; – подготовка планово-отчетных материалов, определенных руководителем базы практики; – проведение работ по выполнению индивидуальных заданий научного руководителя с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения.
<b>Практическая подготовка</b>	
	Реализация индивидуального задания в соответствии с компетенциями, предусмотренными Программой практики: Провести анализ и представить обзор направлений деятельности и видов продукции (работ, услуг) технологических стартапов предложить и описать концепцию бизнес идеи для технологического стартапа подготовить план-проспект описания рационализаторского предложения и изобретения провести анализ и подготовить обзор перспективных методов проектирования и конструирования продукции (услуг) для реализации бизнес идеи технологического стартапа подготовить перечень необходимых исследования для новых технических решений и обоснования бизнес идеи технологического стартапа составить список необходимых испытаний составить список этапов оценки экономического потенциала для предложенной бизнес идеи технологического стартапа определить перечень статей затрат для предложенной бизнес идеи технологического стартапа определить структуру технико-экономического обоснования, технического задания и предложения для проектирования по предложенной бизнес идеи технологического стартапа подготовить презентацию и отчетный доклад для защиты результатов проделанной работы
<b>Заключительный этап</b>	
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

## **6. Формы отчетности по практике**

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник учебной практики;
- отчет о прохождении учебной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

## **8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.**

а) основная литература:

Матвеев, А. В. Системный анализ : учебное пособие : [16+] / А. ;В. ;Матвеев. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского (ОмГУ), 2019. – 56 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613839>

Шипачев, В. С. Высшая математика : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / В. С. Шипачев. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 447 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-9916-3600-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/425158>

2017. - 122 с. URL:<http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/714/Шихвердиев А.П. Основы управления проектами.pdf>

Фатеева, И. М. Культура речи и деловое общение : учебное пособие : [16+] / И. ;М. ;Фатеева ; Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт). – Москва : МИРБИС : Директ-Медиа, 2016. – 268 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441404>

Шихвердиев А.П. Экономическая культура [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. П. Шихвердиев, А. Н. Куликова, Н. А. Оганезова. - Сыктывкар : Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2022. - 110 с. URL:<http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/2989/Шихвердиев А.П. Экономическая культура.pdf>

Новиков, А. И. Экономико-математические методы и модели : учебник / А. ;И. ;Новиков. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 532 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454090>

Рачков, М. Ю. Оптимальное управление в технических системах : учебное пособие для вузов / М. Ю. Рачков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 120 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09144-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/optimalnoe-upravlenie-v-tehnicheskikh-sistemah-471588>

Хрипунова, М. Б. Экономика на Python : учебник : [16+] / М. ;Б. ;Хрипунова, А. ;М. ;Губернаторов ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2021. – 316 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=690734](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=690734)

Защита интеллектуальной собственности : учебник / И. ;К. ;Ларионов, М. ;А. ;Гуреева, В. ;В. ;Овчинников [и др.] ; под ред. И. К. Ларионова, М. А. Гуреевой, В. В. Овчинникова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 256 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621700>

Новожилов, О. П. Архитектура ЭВМ и систем в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / О. П. Новожилов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 276 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07717-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/516640>

Новожилов, О. П. Архитектура ЭВМ и систем в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / О. П. Новожилов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07718-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/516641>

Беляев, Ю. М. Инновационный менеджмент : учебник / Ю. ;М. ;Беляев. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 219 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621843>

Управление инновационной деятельностью : учебник / Т. ;А. ;Искяндерова, Н. ;А. ;Каменских, Д. ;В. ;Кузнецов [и др.] ; под ред. Т. А. Искяндеровой ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2018. – 354 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494876>

Агарков, А. П. Управление инновационной деятельностью : учебник / А. ;П. ;Агарков, Р. ;С. ;Голов. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 208 с. : табл., схем. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621837>

Лапин, Н. И. Теория и практика инноватики : учебник для вузов / Н. И. Лапин, В. В. Карачаровский. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11073-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/542106>

Теоретическая инноватика : учебник и практикум для вузов / под редакцией И. А. Брусаковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 333 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-04909-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/539707>

Мальцева, С. В. Инновационный менеджмент : учебник для вузов / С. В. Мальцева ; ответственный редактор С. В. Мальцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 517 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17988-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/535842>

б) дополнительная литература:

в) Интернет-ресурсы:

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

## **9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

## **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

## Приложение 1

### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;

2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.

Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию.; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

### Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 УК-10 УК-11	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2	Основной этап Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. – знакомство с деятельностью организации и/или конкретного структурного подразделения и инновационными проектными решениями; – работа в	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8 ОПК-9 ОПК-10 ПК-1 ПК-2	

	<p>составе структурного подразделения/рабочей группы по выполнению определенных руководителем производственных задач, связанных с разработкой и реализацией инновационных проектов; – подготовка предложений по коммерциализации инноваций в организации; – подготовка планово-отчетных материалов, определенных руководителем базы практики; – проведение работ по выполнению индивидуальных заданий научного руководителя с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения.</p>		
	<p>Практическая подготовка Реализация индивидуального задания в соответствии с компетенциями, предусмотренными Программой практики.</p>		
3	<p>Заключительный этап Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.</p>		

Фонд оценочных средств по практической подготовке

Тип профессиональных задач	Оцениваемые профессиональные компетенции	Профессиональный стандарт	
		Трудовые функции	Трудовые действия
1.	2.	3.	4.
организационно-управленческий	ПК-1 Управление серией ИТ-продуктов и группой их менеджеров	<p>Разработка, согласование и контроль реализации бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии ИТ-продуктов.</p> <p>Заключение партнерских соглашений и развитие отношений с партнерами</p> <p>Командообразование и развитие персонала.</p> <p>Продвижение ИТ-продуктов</p>	<p>Разработка и контроль бизнес-плана серии ИТ-продуктов.</p> <p>Построение расчетов и прогнозов расходов и доходов серии ИТ-продуктов</p> <p>Поиск потенциальных партнеров.</p> <p>Проведение переговоров с потенциальными партнерами.</p> <p>Заключение соглашений о партнерстве.</p> <p>Организация проведения совместных акций.</p> <p>Пересмотр условий соглашений о партнерстве.</p> <p>Наставничество и коучинг, включая организацию обучения персонала.</p> <p>Формирование команды менеджеров ИТ-продуктов.</p> <p>Определение принципов и правил взаимодействия персонала в команде менеджеров ИТ-продуктов.</p> <p>Урегулирование конфликтов.</p> <p>Проведение мероприятий по нематериальной мотивации персонала</p> <p>Подготовка и размещение публикаций и сообщений об ИТ-продуктах в доступных источниках.</p> <p>Проведение</p>

			мероприятий по ознакомлению со свойствами ИТ-продуктов. Организация распространения информации об ИТ-продуктах по всем доступным коммуникационным каналам
проектный	ПК-2 Подготовка инвестиционного проекта	Разработка инвестиционного проекта.	Подготовка предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, а также целями проекта и критериями отбора продукции, полученными от заказчика

### **Задания по практической подготовке**

- Провести анализ и представить обзор направлений деятельности и видов продукции (работ, услуг) технологических стартапов - Предложить и описать концепцию бизнес идеи для технологического стартапа - Подготовить план-проспект описания рационализаторского предложения и изобретения - Провести анализ и подготовить обзор перспективных методов проектирования и конструирования продукции (услуг) для реализации бизнес идеи технологического стартапа - Подготовить перечень необходимых исследования для новых технических решений и обоснования бизнес идеи технологического стартапа - Составить список необходимых испытаний - Составить список этапов оценки экономического потенциала для предложенной бизнес идеи технологического стартапа - Определить перечень статей затрат для предложенной бизнес идеи технологического стартапа - Определить структуру технико-экономического обоснования, технического задания и предложения для проектирования по предложенной бизнес идеи технологического стартапа - Подготовить презентацию и отчетный доклад для защиты результатов проделанной работы